

Avis d'Appel d'offres

PAYS : *Mauritanie*

NOM DU PROJET : *Projet d'appui à la décentralisation et au développement des Villes intermédiaires productives-MOUDOUN*

Intitulé du Marché : *Acquisition de caissons a dechets pour les communes de Kiffa et Rosso*

Don : Don IDA N° IDA 5750-MR

No Référence : DAO n° 04/CPMP/MOUDOUN/2025

1. Le Gouvernement de la République Islamique de Mauritanie a reçu un financement de la Banque Mondiale pour financer le *Projet d'appui à la décentralisation et au développement des Villes intermédiaires productives-MOUDOUN*, et a l'intention d'utiliser une partie de ce don pour effectuer des paiements au titre du marché « **Acquisition de caissons a dechets pour les communes de Kiffa et Rosso** »
2. **Le présent appel d'offres est lancé sur la plateforme de passation des marchés de MOUDOUN (procurement.moudoun.mr) dont l'accès est libre et facile.**
3. Le Projet MOUDOUN, sollicite des offres de la part de soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour l'acquisition de caissons à déchets pour les Communes de Kiffa et Rosso.
4. La procédure sera conduite par mise en concurrence en recourant à un Appel d'Offres (AO) telle que définie dans le « **Règlement de Passation des marchés dans le cadre du financement de projets d'investissement par la Banque Mondiale, édition du 1er juillet 2016, révisée en novembre 2017 et août 2018.** (« **le Règlement de passation des marchés** »), et ouverte à tous les soumissionnaires tels que définis dans le Règlement de passation des marchés.
5. L'avis d'appel d'offres est **téléchargeable gratuitement** sur la plateforme par tout visiteur. Les offres doivent être transmises **à travers la plateforme en format PDF**. Pour télécharger le Dossier d'appel d'offres et soumettre une offre, le soumissionnaire doit s'inscrire gratuitement pour avoir un compte sur la plateforme. **Il pourra ainsi suivre à travers ce compte l'évolution du dossier et les publications y relatives.**
6. Les copies scannées des documents de l'offre seront traitées comme s'il s'agit d'originaux, toutefois les documents originaux peuvent être demandés dans le cadre du processus d'évaluation et peuvent être vérifiés par le projet avant la signature du marché.
7. Le dépôt des offres à travers la plateforme est possible depuis la publication de l'avis jusqu'à la date limite de remise des offres. Après l'heure limite, le dépôt des offres sur la plateforme, n'est plus possible. Entre le dépôt de l'offre et la date limite de remise des



offres, le soumissionnaire n'a pas accès à son offre, toutefois, il a la possibilité de soumettre une offre de remplacement avant la date limite de remise des offres.

8. L'accès des offres est sécurisé et la conception de la plateforme ne permet pas l'ouverture des offres déposées avant la date limite de remise des offres ni leur visualisation (y compris par le soumissionnaire lui-même), mais, en plus il est **fortement recommandé** aux soumissionnaires de crypter leurs offres par un mot de passe à transmettre à la date limite de remise des offres à l'adresse indiquée dans le DAO (procurement@moudoun.mr).
9. Les Soumissionnaires intéressés et éligibles peuvent obtenir des informations auprès de la Cellule de coordination du Projet MOUDOUN en adressant, **directement à travers la plateforme** leurs demandes d'éclaircissements éventuelles. Les demandes d'éclaircissements doivent être reçues au plus tard quatorze jours (14) jours avant la date limite de dépôt des offres. Les réponses aux demandes d'éclaircissement seront publiées sur la plateforme et peuvent être consultées par tout visiteur.
10. Un soumissionnaire dont l'offre n'a pas été retenue aura aussi la possibilité de demander un débriefing **directement à travers la plateforme**.
11. Un email, confirmant la réception de documents sur la plateforme (offres, demandes d'éclaircissement, demandes de débriefing...) ou informant le soumissionnaire de la publication de documents sur la plateforme (ouverture des offres, publication PV d'ouverture, Notification d'intention d'attribution, attribution...) sera transmis **automatiquement** par le système à tout soumissionnaire qui pourra ainsi **suivre l'évolution du processus** à travers son compte.
12. Pour soumissionner au présent appel d'offres, tout soumissionnaire doit procéder au versement au **trésor public**, d'un montant non remboursable de **Deux mille ouguiyas (2 000 MRU)**. Une copie de la quittance du trésor doit **obligatoirement** être jointe à l'offre.
13. Les offres doivent être accompagnées **obligatoirement** d'une garantie de l'offre **conforme** (sous peine de rejet de l'offre) au modèle présenté à la section IV (formulaires de soumission) d'un montant de **75 000 MRU** valable 118 jours à compter de la date de dépôt des offres.

Une copie de la garantie doit être fournie (**sous peine de rejet de l'offre**) dans l'offre à soumettre sur la plateforme et l'original de la caution doit être remis à la CPMP après l'ouverture des offres. Toute offre dont le soumissionnaire n'aura pas transmis à la CPMP l'original de la caution de soumission sera rejetée.

14. Les exigences en matière de qualifications sont :

- Avoir réalisé, durant les cinq (05) dernières années (2024, 2023, 2022, 2021 et 2020) **au moins** :
Un (01) marché de fourniture de matériel ou d'équipement d'un montant d'au moins 5 000 000 MRU.

Ces marchés doivent être attestés par une institution publique ou parapublique.

NB : les preuves de réalisation doivent être accompagnées par la page de garde et la page de signature du marché.



- Disposer d'avoir liquide ou de facilités de crédit : Le Soumissionnaire doit démontrer qu'il dispose d'avoir liquides ou a accès à des actifs non grevés ou des lignes de crédit, etc. autres que l'avance de démarrage éventuelle, à des montants suffisants pour subvenir aux besoins de trésorerie nécessaires à l'exécution du marché objet du présent Appel d'Offres à hauteur de : **2.000.000 MRU**

15. Le délai de livraison est de 2 **mois**

16. .

17. La séance d'ouverture des offres débutera à la date limite de remise des offres et sera électronique à travers la salle virtuelle de la plateforme. A la date limite, un lien invitant le soumissionnaire à y assister sera transmis à chaque soumissionnaire sur l'adresse électronique enregistrée lors de la création de son compte sur la plateforme. Juste après la séance, le PV d'ouverture des offres sera publié sur la plateforme.

18. La date limite de remise des offres est fixée au **14/07/2025 à 12h 00 GMT.**

19. Un quart d'heure est observé entre la date limite et l'ouverture des offres pour permettre aux soumissionnaires qui le souhaitent d'accéder à la salle virtuelle après réception du lien.

20. L'ouverture des offres aura lieu le **14/07/2025 à 12h 15mn.**

**Pour le Coordonnateur absent,
Le Coordonnateur Adjoint chargé de l'intérim
Cheikh SaadBouh Ould Mohamed**

